



**DISCIPLINARE DI GARA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO COMUNALE DI VIALE VARZI, 13, ARESE – PERIODO 01.09.2018/31.08.2023**

**PIATTAFORMA S.IN.TEL (Sistema di Intermediazione Telematica)**

**CIG 7444318D8A**

**Codice AUSA 0000222130**

**ARTICOLO 1 – STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Arese, Via Roma, 2, 20020 Arese (MI) – Italia

C.F./P.Iva 03366130155

Tel. 02 93527.202/254 fax 02 93580465;

Casella di posta elettronica: [rosella.paganini@comune.arese.mi.it](mailto:rosella.paganini@comune.arese.mi.it);

Casella di posta certificata: [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it).

Sito istituzionale: [www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it).

Fanno parte degli atti di gara:

- a) il presente disciplinare di gara;
- b) il bando di gara (per estratto);
- c) il capitolato speciale e relativi allegati: All. 1 e 2 – Planimetria; All. A (Prestazioni minime di manutenzione ordinaria); All. B (Schema tariffe), All. C (schema sintetico base contenente alcuni dati per la formulazione del bilancio (preventivo e consuntivo), e All. D (elenco beni mobili in dotazione);
- d) DGUE – modulo base;
- e) la domanda di partecipazione, con contestuale autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da compilare e sottoscrivere da parte dell'offerente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 – Modulo A;
- f) Modulo B;
- g) Modulo C;
- h) il Piano triennale (2018/2020) di Prevenzione alla corruzione vigente per il Comune di Arese – all. D (da restituire debitamente sottoscritto digitalmente per presa visione);
- i) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 46 di cui al D.P.R. n. 445/2000, prevista dall'art. 8 del Piano sopra citato, da rendere debitamente compilata e sottoscritta digitalmente – all. E;
- j) Modulo offerta tecnica – all. F;
- k) Istruzioni per la presentazione dell'offerta – all. G
- l) Piano economico/finanziario di gestione – all. H1 e H2
- m) schema contratto di servizio – all. I.
- n) manuale: modalità di utilizzo di S.IN.TEL – all. J
- o) tariffe in vigore – all. K;

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
[www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it)  
e c. [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it)

La partecipazione alla gara presuppone, da parte dell'operatore economico, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Ai fini di una corretta presentazione delle offerte, si invitano gli operatori economici partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare i fac-simili predisposti dalla Stazione appaltante.

## **ARTICOLO 2 – RIFERIMENTI NORMATIVI E DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE**

Riferimenti normativi: D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 164 e ss. e relativi richiami; Legge n. 289 del 27.12.2002, con particolare riferimento all'art. 90, comma 25 (così come modificato dall'art. 1, comma 361, lett. b), L. 27 dicembre 2017, n. 205, a decorrere dal 1° gennaio 2018; Legge Regionale Regione Lombardia n. 27 del 14.12.2006.

Concessione di servizio: CPV: 92610000-0 (Denominazione: Servizi di gestione di impianti sportivi).

## **ARTICOLO 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA: UTILIZZO DI "S.In.Tel"**

Il Comune di Arese, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "S.In.Tel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) (di seguito il "Sistema").

Il Sistema è messo a disposizione dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3, comma 7, nonché della Legge Regionale Lombardia n. 33/2007, in particolare art. 1 comma 6.

La gara si terrà tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95 e 173 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, tenuto conto degli elementi di valutazione dell'offerta di cui al presente disciplinare.

**Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a S.In.Tel, accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo internet**

### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
[www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it)  
e.c. [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it)

***www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione **Registrazione/Registrazione all'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA)/Registrazione Imprese ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica "Servizi di gestione impianti sportivi" per il Comune di Arese*****”.

Le richieste di carattere amministrativo si intendono soddisfatte in quanto per l'abilitazione al S.In.Tel., le Imprese/partecipanti devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti in ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici. Tuttavia, anche per il rilascio di una serie di dichiarazioni previste per legge e necessarie per la preliminare valutazione dell'idoneità dei Concorrenti, è richiesta la compilazione e sottoscrizione di apposita “Domanda di partecipazione e modello di dichiarazione sostitutiva” predisposta dall'Ente.

La descrizione del Sistema e della piattaforma informatica su cui si basa è contenuta sinteticamente in questo documento. Si prega di consultare il documento allegato “*Modalità di utilizzo della piattaforma S.In.Tel*” per maggiori informazioni in merito.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Arese per mezzo della funzione “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma S.In.Tel, **entro il termine delle ore 12.00 del giorno 15.05.2018**.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti gli interessati, attraverso la funzione “Comunicazioni procedura” della piattaforma telematica S.In.Tel.

Chiunque potrà assistere alle sedute di gara pubbliche, durante le quali saranno verbalizzate le sole dichiarazioni dei rappresentanti legali o loro delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

Tutta la documentazione di gara è disponibile nell'apposito spazio all'interno del portale S.In.Tel e sul sito istituzionale del Comune di Arese - [www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it) – Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di gara e contratti.

Per qualsiasi informazione amministrativa attinente alla procedura di gara, sarà possibile rivolgersi al n. telefonico 02.93527.202-254, e.mail: [rosella.paganini@comune.arese.mi.it](mailto:rosella.paganini@comune.arese.mi.it).

#### **ARTICOLO 4 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO**

La presente procedura di gara, indetta in esecuzione della determinazione n. 21/2018/VIII del 12.04.2018, ha per oggetto l'affidamento in concessione, mediante procedura aperta del servizio di gestione e manutenzione ordinaria dell'impianto natatorio comunale ubicato in Arese, Viale Varzi, 13, la cui struttura immobiliare è composta da locali adibiti ad ingresso, dalla piscina e locale vasca, dallo spogliatoio maschile e annessi bagni (compreso uno per disabili), dallo spogliatoio femminile e annessi bagni (compreso uno per disabili), dal locale

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
[www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it)  
e.c. [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it)

infermeria ed ufficio, dal locale motori servizi piscina e sottostazione centrale termica e dai beni mobili in dotazione, secondo le modalità disciplinate dal capitolato speciale.

#### **ARTICOLO 5 – DURATA E DECORRENZA DELLA CONCESSIONE**

La concessione avrà la durata di 5 (cinque) anni, dal 1° settembre 2018 al 31 agosto 2023.

L'aggiudicatario si impegna sin d'ora ad assumere la concessione il 1° settembre 2018, anche nelle more della sottoscrizione del relativo contratto.

La durata contrattuale potrà essere prorogata, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante, limitatamente per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, comunque per un periodo massimo di 6 (sei) mesi.

#### **ARTICOLO 6 - PROCEDURA DI GARA**

Procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi dell'art. 30 del medesimo decreto legislativo.

#### **ARTICOLO 7 – CANONE DI CONCESSIONE A BASE DI GARA E VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE - LUOGO DI ESECUZIONE**

Il canone di concessione annuo a base d'asta è pari ad € 25.000,00 (diconsi € venticinquemila/00) oltre I.V.A., che deve essere oggetto di miglioramento in sede di offerta economica. Non sono ammesse offerte di importo uguale o di importo inferiore al canone come sopra stabilito. Si precisa che i costi delle utenze, ad eccezione di quelle telefoniche, sono posti a carico dell'Ente concedente.

Il valore del contratto ammonta ad € 125.000,00 (€ centoventicinquemila/00), senza IVA, per il periodo 01.09.2018/31.08.2023 (ai fini del calcolo della garanzia provvisoria).

Il valore annuo della concessione ammonta ad € 287.500,00 (€ duecentottantasettemilacinquecento/00) e quindi per il periodo 01.09.2018/31.08.2023 è pari ad € 1.437.500,00 (€ unmilionequattrocentotrentasettemilacinquecento/00).

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3 *ter*, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, cc.dd. "interni o aziendali", di cui all'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il luogo di esecuzione della prestazione contrattuale sarà presso l'impianto natatorio comunale sito in Viale Varzi, 13 – Comune di Arese (MI), cap. 20020.

### **ARTICOLO 8 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex artt. 95 e 173 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'Amministrazione si riserva di assoggettare a verifica la congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida, nonché di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a proprio insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte pervenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto della concessione, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **ARTICOLO 9 - FASI DELLA PROCEDURA DI GARA**

Il procedimento di gara sarà regolato dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

### **ARTICOLO 10 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 90, comma 25, della L. n. 289/2002 e all'art. 2, comma 1, e all'art. 3, comma 3, della Legge Regionale Regione Lombardia n. 27 del 14.12.2006 (società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata), che ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dichiarano:

#### Requisiti di carattere generale:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (cause di esclusione);

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e-mail: protocollo@cert.comune.arese.mi.it



- b) di soddisfare il requisito di assenza di partecipazione plurima art. 48, comma 7, e art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- c) ai sensi dell'art. 1 *bis*, comma 14, legge n. 383 del 2001, di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione o di essersi avvalso di tali piani a condizione che gli stessi si siano conclusi;
- d) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione amministrativa accessoria prevista dall'art. 5 della Legge n. 386/1990, che comporta l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Non è consentita la contemporanea partecipazione di concorrenti che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale (art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- a) i concorrenti alla gara, se cittadini italiani o di altro stato membro residenti in Italia, iscrizione nei Registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) per attività corrispondenti al servizio oggetto della gara (gestione di impianti natatori) o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Requisiti di capacità economica e finanziaria ex art. 83, comma 1, lett. b) e comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- a) aver realizzato, nel corso degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando di gara, un fatturato MEDIO SPECIFICO d'impresa non inferiore all'importo di € 230.000,00 (pari al 80 % del valore annuo della concessione);

Requisiti di capacità tecnica e professionale ex art. 83, comma 1, lett. c) e comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- a) dichiarazione concernente l'elenco dei principali servizi ciascuno analogo a quello oggetto della presente concessione, prestati nei trentasei mesi antecedenti alla data di

## **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.aresse.mi.it  
e-mail: protocollo@cert.comune.aresse.mi.it



pubblicazione del bando di gara, regolarmente eseguiti (senza contestazioni e applicazione di penali), per un importo complessivo pari al valore annuo della concessione di € 287.500,00.

## **ARTICOLO 11 - R.T.I. E CONSORZI: MODALITA' PRESENTAZIONE DOCUMENTI E POSSESSO DEI REQUISITI**

Per la partecipazione alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti ovvero i consorzi dovranno rispettare le prescrizioni del presente articolo oltre a quelle contenute nelle altre parti del disciplinare di gara.

L'istanza di partecipazione alla gara dovrà essere resa e sottoscritta digitalmente:

- a) nel caso di R.T.I. già costituito: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- b) nel caso di R.T.I. o consorzi costituendi: i moduli A, DGUE, modulo B e C dovranno essere compilati da ciascun impresa costituente il RTI; l'offerta tecnica ed economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- c) nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
- d) nel caso di consorzi: dal legale rappresentante del consorzio.

L'offerta tecnica ed economica (di cui alla busta B e C) dovrà essere sottoscritta digitalmente come segue:

- a) nel caso di R.T.I. già costituito: dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo) che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) nel caso di R.T.I. Costituendo: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I.;
- c) nel caso di consorzio già costituito: dal legale rappresentante del consorzio e dalle consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;
- d) nel caso di consorzio costituendo: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il consorzio.
- e) nel caso di consorzi: dal legale rappresentante del consorzio.

Nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre,

### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

l'indicazione dovrà essere contenuta nell'istanza di partecipazione, nello spazio relativo ai consorzi.

Per la disciplina dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi di operatori economici si rimanda all'art 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

In caso di costituendo R.T.I. o consorzio dovrà essere costituita una sola garanzia provvisoria; nel caso di garanzia provvisoria nella forma della fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere intestata, a ciascun membro il R.T.I. o consorzio in costituendo.

## **ARTICOLO 12 - OBBLIGO DI SOPRALLUOGO**

Al fine di una corretta e ponderata valutazione e formulazione dell'offerta, ciascun concorrente dovrà effettuare specifico sopralluogo presso l'impianto natatorio di Viale Varzi, 13, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti dovranno inoltrare richiesta tramite posta elettronica certificata, ai sensi della normativa vigente, all'indirizzo P.E.C. del Comune di Arese: [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it), indicativamente entro le ore **12.00 del 04.05.2018** indicando:

- A) denominazione concorrente, indirizzo, numero di telefono, di e-mail e di p.e.c.;
- B) nome, cognome e relativi dati anagrafici della/e persona/e incaricata/e (al massimo tre persone);
- C) oggetto della gara;

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal rappresentante legale o dal Direttore Tecnico o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante del concorrente, che sia comunque riconducibile alla struttura organizzativa del concorrente, mediante delega da quest'ultimo sottoscritta digitalmente.

Il soggetto che effettua il sopralluogo non può rappresentare più di un concorrente partecipante alla gara.

Nel caso di Associazioni temporanee di concorrenti o consorzi non ancora formalmente costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuata da uno qualsiasi dei soggetti concorrenti che intendono associarsi o consorziarsi.

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante. Data e ora del **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
[www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it)  
p.e.c. [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it)

sopralluogo saranno comunicati a mezzo Pec con almeno tre giorni di anticipo.

All'atto del sopralluogo si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato del Comune di Arese e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesima. Non verranno ammessi alla gara gli operatori economici che non avranno effettuato il predetto adempimento nei termini indicati.

L'attestazione non dovrà esser prodotta in sede di gara in quanto costituisce informazione di cui la Stazione Appaltante è già in possesso.

### **ARTICOLO 13 - CRITERI DI SELEZIONE DELLE OFFERTE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo i seguenti criteri di valutazione con attribuzione del punteggio massimo di 100 di cui:

OFFERTA TECNICA – punti 70

OFFERTA ECONOMICA – punti 30

Gli operatori economici la cui offerta tecnica non supererà la soglia del punteggio minimo di 42 punti non saranno ammessi alla fase successiva di apertura dell'offerta economica in quanto l'offerta sarà ritenuta non rispondente agli standard funzionali, tecnici e qualitativi minimi attesi dalla Stazione appaltante.

Il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria della valutazione relativa all'offerta tecnica e all'offerta economica.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta relativa all'elemento tecnico. In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che economica, si procederà a sorteggio in seduta pubblica, indipendentemente dalla circostanza che siano presenti i concorrenti che hanno ottenuto uguale punteggio.

OFFERTA TECNICA: punteggio massimo 70/100, con punteggio minimo di 42/70. Come sopra precisato, un punteggio inferiore a 42/70 comporterà l'esclusione dell'offerta.

L'offerta tecnica, costituita da una relazione che illustri i punti oggetto di valutazione espressi di seguito, pari ad un massimo di n. 20 cartelle A4 di una sola facciata, sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

1. PIANO TARIFFARIO	PUNTI
<p>Il piano tariffario dovrà comprendere, oltre alle tariffe per ciascuna tipologia di corso proposto, importi differenziati tra residenti e non residenti (quest'ultimi con maggiorazione), l'applicazione di tariffe agevolate alle Associazioni non aventi scopo di lucro, iscritte all'Albo comunale delle Associazioni, per lo svolgimento di attività a favore di persone diversamente abili residenti nel Comune di Arese; l'applicazione di tariffe agevolate a favore di giovani, persone diversamente abili e anziani (over 65), residenti nel Comune di Arese. L'importo delle tariffe proposto è da intendersi comprensivo di I.V.A. (se ed in quanto dovuta). Il criterio premia il piano tariffario più basso a favore dei residenti.</p>	<p><b>Max 30 punti</b></p>
<p><b>2. QUALITA' DEL PROGETTO GESTIONALE</b></p>	
<p>Modalità di organizzazione dell'offerta sportiva in funzione del pieno utilizzo dell'impianto sportivo (diversificazione della tipologia di corsi e dell'utenza di riferimento – cfr. art. 12 del capitolato) e delle modalità organizzative interne: organico del personale che verrà impegnato nelle diverse funzioni, evidenziandone la professionalità specifica e il numero degli occupati.</p>	<p><b>Max 20 punti</b></p>
<p><b>3. FORNITURA ARREDO E ATTREZZATURA</b></p>	
<p>Quantità e qualità dell'arredo necessario a garantire la gestione del servizio. La relazione dovrà indicare l'elenco dei beni che verranno forniti, il loro materiale, caratteristiche e valore. A tale scopo dovrà essere allegato materiale fotografico illustrante l'arredo e relative schede tecniche. Il materiale fotografico e le schede tecniche non rientrano nel computo del carteggio massimo di n. 20 cartelle A4 di una sola facciata (è prodotto in aggiunta). Riguardo al materiale fotografico e alle relative schede, nel caso in cui l'operatore economico si trovi nell'impossibilità di inserirlo nella documentazione della Busta tecnica tramite S.In.Tel, potrà essere fatto pervenire esclusivamente presso l'Ufficio protocollo del Comune di Arese, <b>entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 18.05.2018</b>, in formato cartaceo, in busta chiusa e sigillata recante all'esterno i dati del mittente, l'oggetto della gara “Gara per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto natatorio di Viale Varzi, 13 - Arese – Integrazione busta B.</p>	<p><b>Max 10 punti</b></p>

<b>4. MIGLIORIE</b>	
Migliorie (con indicazione del relativo valore) finalizzate all'efficienza ed alla funzionalità dell'impianto e soluzioni organizzative finalizzate ad elevare la qualità dei servizi offerti, rispetto ai contenuti minimi del CS.	<b>Max 10 punti</b>

#### **MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO**

Il punteggio tecnico sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$PT = 30punti * vPT1 + 20punti * vPT2 + 10punti * vPT3 + 10punti * vPT4$$

Dove:

**PT** = punteggio complessivo merito tecnico

**vPT1** = coefficiente relativo all'elemento **PT1**

**vPT2** = coefficiente relativo all'elemento **PT2**

**vPT3** = coefficiente relativo all'elemento **PT3**

**vPT4** = coefficiente relativo all'elemento **PT4**

Premesso che oggetto dell'attribuzione del coefficiente sarà l'elemento di valutazione nel suo complesso, per ciascun operatore economico i Commissari designati attribuiranno ad ogni criterio, un coefficiente di valutazione di valore compreso tra 0,00 ed 1,00 come di seguito specificato:

- a) elementi di natura qualitativa, direttamente commisurato al gradimento espresso per l'offerta in esame;
- b) al coefficiente 0,00 corrisponderà il minimo livello di gradimento mentre al coefficiente 1,00 corrisponderà il massimo livello di gradimento.

I coefficienti saranno attribuiti dai membri della Commissione con le seguenti modalità.

#### **A) Criteri di natura qualitativa**

Per i criteri "PT1-4", i coefficienti "vPT", di natura qualitativa sono determinati mediante attribuzione discrezionale di un unico coefficiente (inteso quale media dei singoli coefficienti espressi dai singoli Commissari) per ciascuna offerta, attribuito dalla Commissione

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e-mail: protocollo@cert.comune.arese.mi.it

giudicatrice, entro i limiti esposti nella tabella sotto riportata:

<b>COEFFICIENTE</b>	<b>GIUDIZIO</b>
'1,00	ECCELLENTE
0,90 < 0,99	OTTIMO
0,80 < 0,89	BUONO
0,70 < 0,79	DISCRETO
0,60 < 0,69	SUFFICIENTE
0,30 < 0,59	SCARSO
0,10 < 0,29	INSUFFICIENTE
0,00 < 0,09	INADEGUATO

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo 30/100, di cui:

Canone di concessione annuo a base di gara € 25.000,00 oltre I.V.A., salvo successivi adeguamenti disposti ai sensi di legge e ai sensi dell'art. 3 del capitolato.

Non sono ammesse offerte pari all'importo a base di gara o al ribasso: sono ammesse solo offerte al rialzo.

La valutazione dell'offerta economica avverrà nel seguente modo:

CANONE: all'importo più alto viene attribuito il punteggio di 30 e gli altri vengono ridotti in proporzione con la seguente formula: altri canoni proposti/canone più alto x 30.

#### **ARTICOLO 14 - RIPARAMETRAZIONE**

Si precisa che la Stazione Appaltante non procederà ad alcuna riparametrazione in quanto, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione.

#### **ARTICOLO 15 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Con la partecipazione alla presente gara, l'operatore economico accetta tutte le condizioni particolari del Capitolato Speciale e in generale di quelle contenute nella documentazione di gara. La partecipazione alla presente procedura comporta, dunque, da parte degli operatori economici, la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni previste.

Ciascun operatore economico non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La Stazione appaltante, previa verifica del possesso dei prescritti requisiti, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di concessione ha luogo entro i successivi novanta giorni, nella forma dell'atto pubblico amministrativo informatico, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Qualora, a seguito della verifica del possesso dei requisiti prescritti, le dichiarazioni rilasciate risultassero mendaci, ovvero l'operatore economico non risulti in possesso dei requisiti di partecipazione, oppure risulti aver rilasciato false dichiarazioni, il soggetto provvisoriamente aggiudicatario incorre nelle sanzioni penali, *ex art.* 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, e decade dall'aggiudicazione. In tal caso il presente servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che segue in graduatoria.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. Le operazioni di gara avranno inizio il giorno **21.05.2018 alle ore 10.00** presso la sede del Comune di Arese, che si avvarrà del collegamento telematico con il portale dell'A.R.C.A. - Agenzia Regionale Acquisti sulla piattaforma S.In.Tel..

Il Responsabile del procedimento, eventualmente coadiuvato da un seggio di gara, in seduta pubblica, procederà:

- a) a verificare la regolarità formale degli atti presentati con procedura telematica; (esame busta telematica "A" contenente la documentazione amministrativa).

La Commissione giudicatrice procederà:

- a) in seduta riservata all'esame dell'offerta tecnica (busta telematica "B" contenente l'offerta tecnica);
- b) in seduta pubblica all'esame dell'offerta economica (busta telematica "C" contenente l'offerta economica),

presentate con le modalità richieste.

## **ARTICOLO 16 - POSSIBILITA' DI MODIFICARE I TERMINI**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle offerte o quello di svolgimento della gara, senza che gli operatori economici possano avanzare

### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e-mail: protocollo@cert.comune.arese.mi.it

alcuna pretesa al riguardo.

La Stazione appaltante avrà, altresì, la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della procedura, accadessero anomalie nel funzionamento dell'applicativo telematico della Regione Lombardia o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a S.In.Tel., o che impediscano di formulare l'offerta, purchè prontamente segnalate.

#### **ARTICOLO 17 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**Modalità di presentazione delle offerte:** Le modalità di registrazione degli Operatori nella suddetta piattaforma informatica S.In.Tel. (Sistema di Intermediazione Telematica), presente sul portale dell'Agenzia degli Acquisti della Regione Lombardia, sono accessibili all'indirizzo: <http://www.arca.regione.lombardia.it/>.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma S.In.Tel." e "Manuale operativo Utente Fornitore" scaricabili dal suddetto sito internet.

Per poter partecipare alla presente procedura, gli operatori economici dovranno provvedere a registrarsi alla suddetta piattaforma, tramite il form on-line raggiungibile alla pagina <http://www.sintel.regione.lombardia.it/portal/portal/fwep/registrazione>.

Al termine di questo primo passaggio, la Piattaforma invierà direttamente all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della registrazione, le chiavi di accesso al sistema (login e password), che serviranno sia per identificarsi al sistema stesso che per le successive operazioni di gara.

In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale e delle offerte economiche dell'operatore economico, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma S.In.Tel.. Ai fini della valida partecipazione alla procedura in oggetto, l'operatore economico dovrà, **pena l'esclusione** dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta in tutte le sue parti, come sopra indicato.

Le imprese partecipanti alla presente procedura di gara, dovranno presentare la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 23.00 del giorno 20.05.2018, a pena di esclusione**.

Non si terrà conto dei plichi telematici pervenuti oltre tale termine.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio costituendo è sufficiente

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
[www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it)  
e-mail: [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it)

la Registrazione a S.In.Tel. della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte dell'RTI o del consorzio.

In caso di RTI costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

Salvo malfunzionamenti delle reti di comunicazione o di S.In.Tel, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, al fine di rispettare il termine entro cui presentare l'offerta.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura fino all'aggiudicazione provvisoria avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di S.In.Tel. denominato "Comunicazioni procedura" assegnato all'operatore economico al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le Chiavi di accesso riservate dell'operatore economico. L'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di S.In.Tel..

S.In.Tel. utilizza per le comunicazioni una casella di posta certificata, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, del D.p.r. 11 febbraio 2005 n. 68 e del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, l'operatore economico è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata. In caso di dubbi o richieste di informazioni, gli operatori economici potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al **numero verde 800.116.738**.

La data ed il momento di effettuazione delle comunicazioni effettuate attraverso SinTel sono determinate dalle registrazioni di sistema, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002 .

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

**Forma e sottoscrizione dei documenti:** Ogni documento concernente la procedura deve essere presentato secondo le norme e i modi di partecipazione sotto indicati, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione della procedura.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico inviato dall'operatore economico in relazione alla presente procedura dovrà essere in formato ".pdf" e sottoscritto dall'operatore economico con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005. La

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

mancata apposizione della firma digitale è segnalata da S.In.Tel. con un apposito messaggio (“alert”). Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Tutte le dichiarazioni dell'operatore economico di cui alla documentazione amministrativa, devono essere sottoscritte con firma digitale, esclusivamente e **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante ovvero da un procuratore e dietro invio nella documentazione amministrativa di copia dell'atto notarile che conferisce al procuratore i necessari poteri di firma.

**Documentazione richiesta:** L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Arese in formato elettronico attraverso la piattaforma S.In.Tel.. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi indicate nell'apposita procedura guidata di S.In.Tel., che consentono di predisporre:

- A. una busta telematica contenente la “documentazione amministrativa”;**
- B. una busta telematica contenente l'“offerta tecnica”;**
- C. una busta telematica contenente l'“offerta economica”.**

L'operatore economico, debitamente registrato a S.In.Tel., accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione “Invia offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Il Manuale d'uso per il Fornitore/Operatore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

#### **A) Documentazione amministrativa**

Al primo step del percorso “Invia offerta”, nell'apposito campo “Requisiti amministrativi” presente sulla piattaforma S.In.Tel., l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” (ovvero equivalenti software di compressione dati) con i seguenti documenti, ciascuno dei quali, debitamente compilato e firmato digitalmente (i files dei documenti da firmare digitalmente devono essere in pdf), dovrà contenere la seguente documentazione:

Nell'apposito campo l'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente nei documenti sotto elencati, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente**, assemblati in un unico file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati:

- 1. Domanda di partecipazione**, con contestuale autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 dei prescritti requisiti, redatta su carta libera e sulla base dello schema di cui al Modulo A, sottoscritta con

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
[www.comune.aresse.mi.it](http://www.comune.aresse.mi.it)  
e-mail: [protocollo@cert.comune.aresse.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.aresse.mi.it)



firma digitale dal Legale rappresentante o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale (in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile in originale o copia autenticata nei modi di legge), compilata in ogni sua parte con tutte le attestazioni ivi previste;

2. **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) compilato in formato elettronico, poi stampato, scansionato e firmato digitalmente (oltre a quanto previsto al successivo punto 9 per l'eventuale avvalimento);
3. **Dichiarazione** resa dai soggetti che siano titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali o di direzione tecnica o soci, conforme al **Modulo B, qualora non espressamente dichiarati nel Modulo A dal legale rappresentante**; la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante; in alternativa può essere apposta firma olografa del dichiarante con allegata la copia del documento di identità, e firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa;
4. **Dichiarazione** resa da soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, presso l'operatore economico che sono stati titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali o di direzione tecnica o soci, conforme al **Modulo C, qualora non espressamente dichiarati nel Modulo A dal legale rappresentante**; la presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante; in alternativa può essere apposta firma olografa del dichiarante con allegata la copia del documento di identità, e firma digitale del Legale Rappresentante dell'Impresa.
5. il **Piano Triennale (2018/2020) di Prevenzione alla Corruzione** vigente per il Comune di Arese – Allegato D, firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale (in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile), per integrale accettazione delle disposizioni in esso contenute;
6. **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi dell'art. 46 di cui al D.P.R. n. 445/2000, prevista dall'**art. 8 del Piano** sopra citato - All. E, firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico o da persona all'uopo delegata con idonea procura speciale (in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile);
7. **garanzia provvisoria** firmata digitalmente dal garante, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'operatore economico. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento



medesimo. La garanzia, inoltre deve essere presentata con le modalità descritte di seguito;

8. **dichiarazione in originale di impegno di un fideiussore** firmata digitalmente dallo stesso nei termini di cui all'art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno può essere contenuto all'interno della stessa garanzia provvisoria;
9. **in caso di avvalimento** di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., occorre allegare alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che in caso di avvalimento il legale rappresentante della Società ausiliaria deve compilare il modello DGUE e il Modulo A e che gli eventuali altri soggetti con poteri legali e/o direttori tecnici devono compilare il modulo B ed eventualmente il modulo C;
10. **copia scansata del documento comprovante il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) dell'importo di € 140,00.**  
Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.  
L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura di gara. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.  
Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:
  - a) versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express, collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio;
  - b) in contanti, sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>);



c) (*per i soli operatori esteri*) bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante dovrà allegare all'offerta (nella busta telematica A relativa alla "Documentazione amministrativa") la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

(In caso di ATI il versamento del suddetto contributo è unico e deve essere effettuato dalla società capogruppo).

In merito alla presentazione della documentazione di cui ai precedenti nn. 7 e 8 si precisa quanto segue:

I. garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara (€ 125.000,00) e quindi pari a € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00), da inserire nella "Busta A" – Documentazione Amministrativa", costituita alternativamente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n. 231/2007, mediante denaro contante, con bonifico bancario (su conto corrente bancario IBAN IT 16 O 05584 32440 000000007045), intestato alla Tesoreria comunale – depositi cauzionali gestita dalla filiale BPM di Arese, Viale Resegone (trasmettere copia scansionata e firmata digitalmente della quietanza di versamento), in assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Ente concedente;
- b) da garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

In particolare, si richiede, che la garanzia:

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e-mail: protocollo@cert.comune.arese.mi.it



1. indichi un periodo di validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
2. risulti operativa entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
3. preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
4. preveda espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.

Ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

II – l'impegno del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

La dichiarazione di impegno di un fideiussore deve accompagnare anche la garanzia provvisoria costituita mediante denaro contante, bonifico bancario, assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria ed iscritte in apposito albo ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 385/1993 (Testo unico in materia bancaria e creditizia).

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate con decreto ministeriale all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 449/1959 (Testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private).

La garanzia può essere prestata anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale tenuto dalla Banca d'Italia ai sensi dell'art 106 del già citato D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi del D.P.R. n. 115/2004.

Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di operatori economici soltanto raggruppandi, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento (Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria 04.10.05 n. 8) ovvero, in alternativa, deve riportare la seguente clausola: “la fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara delle imprese ..... (denominazione) con sede in ..... e ..... (denominazione) con sede in ....., che partecipano in associazione temporanea di imprese non ancora costituite, rispettivamente in qualità di mandataria e di mandante”.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione do-

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e-mail: protocollo@cert.comune.arese.mi.it

vuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. n. 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. La Stazione appaltante, nell'atto con cui comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui sopra entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Trovano applicazione le disposizioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (riduzione del 50% della garanzia provvisoria e garanzia fideiussoria per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. A tal fine, l'impresa deve produrre la certificazione prescritta, resa anche dallo stesso rappresentante ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000. Si precisa, inoltre, che nell'ipotesi di raggruppamento orizzontale, se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, gli operatori economici dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione appaltante, in applicazione dell'art. 93, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Nel caso in cui l'istituto emittente sia impossibilitato ad emettere la garanzia (provvisoria e/o l'impegno di cui ai precedenti punti I e II) con firma digitale, l'operatore economico dovrà farla pervenire esclusivamente presso l'Ufficio protocollo del Comune di Arese, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 18.05.2018**, in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe dell'istituto emittente ed eventualmente dall'operatore economico, in busta chiusa e sigillata recante all'esterno i dati del mittente, l'oggetto della gara "Gara per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto natatorio di Viale Varzi, 13" – Integrazione busta A.

Tali documenti devono essere allegati alla documentazione amministrativa di cui alla busta "A" per consentire al Responsabile del procedimento la verifica prima dell'apertura dell'offerta tecnica e di quella economica.

Al secondo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "**Offerta tecnica**" presente sulla piattaforma Sintel, l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà allegare la relazione illustrante l'offerta tecnica, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" (ovvero equivalenti software di compressione dati), firmata digitalmente:

## Comune di Arese

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e-mail: protocollo@cert.comune.arese.mi.it

### **B) Offerta tecnica**

Al secondo step del percorso “Invia offerta”, nell’apposito campo “**Offerta tecnica**” presente sulla piattaforma S.In.Tel., l’operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà allegare il relativo modulo – All. F o relazione illustrante tutti i 4 criteri di valutazione, consistente in un unico o più file, ciascuno dei quali debitamente **firmato digitalmente**, eventualmente assemblati in un unico file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati.

L’offerta potrà essere corredata dal materiale fotografico e dalle schede tecniche di cui al precedente art. 13, con upload di file sulla piattaforma SINTEL.

### **C) Offerta economica**

Al terzo step del percorso “Invia offerta”, nell’apposito campo “**Offerta economica**” presente sulla piattaforma S.In.Tel., l’operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica in cifre riportante il costo complessivo in Euro – al netto dell’IVA – dell’intero servizio, omnicomprensivo di tutto quanto richiesto nel capitolato speciale, compresi:

1. i **costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico**;
2. i **costi della sicurezza derivanti da interferenza**;
3. i **costi del personale**.

Negli appositi campi previsti in S.In.Tel. il concorrente dovrà esplicitare i costi sopra riportati che rappresentano, pertanto, una parte del valore offerto.

Nell’apposito campo “**costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico**”, e nel campo “**costi del personale**” il concorrente dovrà indicare espressamente i propri costi aziendali concernenti i costi della manodopera e l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all’art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nell’apposito campo “**costi della sicurezza derivanti da interferenza**”, il concorrente dovrà inserire il valore 0 (zero).

Al termine della compilazione dell’offerta economica, S.In.Tel. genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal partecipante sul proprio terminale e, quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Saranno escluse le offerte incomplete e/o parziali o non compilate correttamente.

**L’offerta economica, che dovrà essere oggetto di miglioramento al rialzo, dovrà essere formulata in cifre. Non sono ammesse offerte al ribasso o pari all’importo annuo posto a base di gara pari a € 25.000,00 esclusa IVA.**

### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

**Saranno ritenute nulle** e pertanto escluse, le offerte parziali, le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, tali da non rendere possibile desumere con certezza la volontà dell'Offerente.

**Termine della ricezione delle offerte:** Le offerte relative al servizio in oggetto dovranno pervenire, **a pena di esclusione, entro le ore 23.00 del giorno 20.05.2018**, esclusivamente attraverso la piattaforma informatica S.In.Tel. (Sistema di Intermediazione Telematica) presente sul portale dell'Agenzia degli Acquisti della Regione Lombardia (ARCA Lombardia).

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile all'operatore economico. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E', in ogni caso, responsabilità degli operatori economici l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

Nel rispetto della "par condicio" fra gli offerenti, in base al disposto degli articoli 80 e 83 del Codice dei contratti, la Stazione appaltante potrà invitare, se necessario, gli operatori economici a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine perentorio di *tre giorni* lavorativi entro cui le imprese offerenti dovranno far pervenire le integrazioni o chiarimenti richiesti.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili. Effettuate le eventuali verifiche a seguito di soccorso istruttorio, si procede all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica ed alla verifica delle offerte anomale secondo quanto disposto dall'art 8 del presente disciplinare di gara.

## **ARTICOLO 18 – GARANZIA DEFINITIVA**

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'avvio del servizio deve costituire una garanzia definitiva, a sua scelta, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it

Nel caso di inadempienze contrattuali, la Stazione appaltante avrà diritto a valersi di propria autorità e senza altra formalità che la comunicazione scritta, della cauzione come sopra prestata e l'aggiudicatario dovrà reintegrarla nel termine che gli verrà prefissato qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa.

La cauzione potrà essere integrata anche d'ufficio a spese dell'aggiudicatario a meno che l'Amministrazione non ritenga di dichiarare lo scioglimento del contratto rivalendosi dei danni e delle spese subite a causa dell'inadempienza dell'aggiudicatario.

Se il contratto viene dichiarato risolto per colpa dell'aggiudicatario, questi incorrerà automaticamente nella perdita della cauzione, che verrà incamerata dal Comune.

Resta salvo per la Stazione appaltante l'esperimento di ogni altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

## **ARTICOLO 19 - ULTERIORI INFORMAZIONI ED OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice dei contratti pubblici, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, **non superiore a dieci giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

## **ARTICOLO 20 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Oltre alle cause di esclusione per carenza dei requisiti generali, dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecniche e professionali prescritti dal presente disciplinare di gara e dall'art 80 del Codice dei contratti, costituiscono causa di esclusione le seguenti situazioni:

- a) le offerte economiche che non contengano il rialzo rispetto ai parametri posti a base di gara, riserve o richieste a cui l'offerta sia subordinata.

Sono inoltre escluse, le offerte:

- a) in violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;

### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
e-mail: protocollo@cert.comune.arese.mi.it

- b) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamenti inderogabili, con le norme di ordine pubblico ovvero con i principi generali dell'ordinamento;
- c) mancato pagamento contributo di gara ANAC.

### **ARTICOLO 21 - FORME DI PUBBLICITA'**

Per l'espletamento della presente procedura il Comune di Arese si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile dall'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it/>

Il bando di gara è inoltre pubblicato su:

- A) la Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.);
- B) il profilo del Committente della Stazione appaltante ([www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it) - Sezione Amministrazione trasparente – Sotto Sezione Bandi di gara e contratti (ex art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.);
- C) l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici Regione Lombardia;
- D) il sito del Ministero delle Infrastrutture,

ex art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

### **ARTICOLO 22 – OBBLIGO DI RICORSO AL MEPA E CONVENZIONI CONSIP/ARCA LOMBARDIA**

I servizi oggetto della presente procedura, al momento dell'indizione, non costituiscono oggetto di convenzione CONSIP/ARCA Lombardia. Il contratto stipulato all'esito della presente procedura è sottoposto alla condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1, comma 7 del D.L. 95/2012 (come convertito con L. n. 135/2012), in caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o di centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico. Resta salva la possibilità per il contraente di adeguarsi ai predetti corrispettivi più favorevoli previsti nelle suddette convenzioni.

### **ARTICOLO 23 - DISPOSIZIONI FINALI**

Si precisa inoltre quanto segue:

- a) la documentazione inoltrata dagli operatori economici dovrà essere scritta, **a pena di esclusione**, in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
- b) il contenuto attestato dagli offerenti nell'istanza di partecipazione sarà successivamente

#### **Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
[www.comune.arese.mi.it](http://www.comune.arese.mi.it)  
e-mail: [protocollo@cert.comune.arese.mi.it](mailto:protocollo@cert.comune.arese.mi.it)



verificato nei modi previsti dalla normativa vigente; la constatazione della non veridicità delle dichiarazioni prodotte determinerà, nei termini di legge, l'automatica esclusione dall'affidamento del servizio con conseguente comunicazione agli organi competenti e la contestuale assegnazione del servizio all'operatore economico che segue in graduatoria;

- c) non saranno ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o parziali rispetto al servizio richiesto;
- d) l'aggiudicatario solleva il Comune da qualunque pretesa o azione che possa derivare da terzi per il mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nel loro assolvimento. L'Aggiudicatario è sempre responsabile, sia verso il Comune che verso terzi, dell'esecuzione dei servizi assunti;
- e) la Stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi delle disposizioni di cui all'articolo 110, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- f) la Stazione appaltante si riserva la facoltà della consegna del servizio anche in pendenza della stipula del contratto;
- g) l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. impegnandosi ad ottemperare agli adempimenti in essa contenuti, la cui inottemperanza comporta la risoluzione di diritto del contratto;
- h) sono a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione compresi quelli tributari, ammontanti a circa € 1.200,00.

## **ARTICOLO 24 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ULTERIORI INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. il Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Legale, Culturale, Sportiva e Tempo Libero – Dott.ssa Rosella Paganini.

Lì, 12.04.2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Rosella Paganini  
(firmato digitalmente)

**Comune di Arese**

Via Roma 2 - 20020 Arese MI  
Codice fiscale e partita IVA 03366130155  
tel. 02.935271 - fax 02.93580465  
www.comune.arese.mi.it  
p.e.c. protocollo@cert.comune.arese.mi.it



## **INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE ART. 13 DEL D.LGS. 30.06.2003, N. 196**

I dati personali, forniti dall'operatore economico con le dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003, nonché dei contenuti di cui agli artt. 23 e 24 dello stesso, inclusi quelli 'sensibili' di cui agli artt. 4 e 20 del citato d.lgs., saranno raccolti soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali da parte Comune.

Tali dati saranno trattati unicamente per le finalità connesse alla concessione del servizio di gestione dell'impianto natatorio di Viale Varzi, 13. Potranno essere comunicati ad altra Pubblica Amministrazione limitatamente alle informazioni relative a stati, fatti e qualità personali previste dalla legge e strettamente necessarie per il perseguimento delle suddette finalità.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arese.

Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile dell'Area Legale, Culturale, Sportiva e Tempo Libero.

Incaricato del trattamento dei dati è il personale amministrativo del Servizio Sportello del Cittadino, Sport e Tempo Libero.

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 13 della suddetta legge, ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano e di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.